

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГБОУ СОШ

им.Ф.Н.Ижедерева с.Рысайкино

_____Исаев А.В.

Положение
о мониторинге информационной среды
ГБОУ СОШ им. Ф.Н. Ижедерева с. Рысайкино

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, направления, формы и порядок мониторинга информационной среды в ГБОУ СОШ им. Ф.Н. Ижедерева с. Рысайкино.

1.2. Информационная среда включает:

- контент официального сайта школы,
- библиотечные фонды,
- содержание внеклассных мероприятий.

1.3. Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, методическими рекомендациями Министерства просвещения РФ, локальными нормативными актами школы.

1.4. Мониторинг осуществляется с целью предупреждения распространения нежелательной информации, формирования благоприятной воспитательной среды, соответствующей духовно-нравственным и патриотическим ориентирам.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Цели:

- обеспечение соответствия контента школьной информационной среды действующим нормативно-правовым актам и задачам воспитательной работы.
- профилактика распространения запрещенной, нежелательной и деструктивной информации.

2.2. Задачи:

- регулярный анализ и оценка размещаемых материалов на сайте школы;
- проверка библиотечных фондов на предмет соответствия возрастным ограничениям, ценностным установкам и образовательным задачам;
- контроль содержания внеклассных мероприятий с точки зрения нравственного, культурного и правового соответствия.

3. Объекты мониторинга

3.1. Официальный сайт школы: публикации, новости, фотоматериалы, видеоматериалы, комментарии.

3.2. Библиотечный фонд: список литературы, используемой в учебном процессе и доступной в свободном доступе.

3.3. Внеклассные мероприятия: сценарии, тематика, используемые материалы и формы подачи.

4. Организация и порядок проведения мониторинга

4.1. Ответственным за организацию мониторинга является заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Мониторинг проводится на плановой (1 раз в четверть) и внеплановой (по фактам обращения или поступления информации) основе.

4.3. В мониторинге могут участвовать:

- представители администрации,
- педагогический коллектив,
- библиотекарь,
- родительский комитет (по согласованию).

5. Критерии оценки информации

5.1. Соответствие законодательству РФ (в том числе законам о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию).

5.2. Отсутствие пропаганды насилия, экстремизма, нетрадиционных семейных ценностей, дискриминации.

5.3. Поддержка духовно-нравственного и патриотического воспитания, уважения к семье, Родине, культуре.

5.4. Возрастная уместность, корректность подачи информации.

6. Результаты мониторинга

6.1. По итогам мониторинга составляется акт или заключение, при необходимости – рекомендация по удалению, корректировке или замене контента.

6.2. При выявлении нарушений составляется служебная записка на имя директора с предложениями по мерам реагирования.

6.3. Информация о результатах мониторинга обсуждается на педагогическом совете или совещаниях при директоре.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором школы.

7.2. Положение может быть дополнено или изменено по мере необходимости в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными актами.